

FISA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației
1.3 Departamentul	Departamentul de Psihologie Aplicată
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Ciclul I. Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Psihopedagogie specială – în limba maghiară Psihopedagog special/Cod calificare: L060070020

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Tehnologii de informare și comunicare					
2.2 Titularul activităților de curs		Lect. Dr. Kotta Ibolya					
2.3 Titularul activităților de seminar		Asist. Asoc. Drd. Gálfi Bernadette					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	Ex.	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					42
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual					42
3.8 Total ore pe semestru					98
3.9 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Studentii să aibă competențe digitale de bază (editarea unui text simplu, introducerea de date în tabele, utilizarea internetului, realizarea unei prezentări)

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	proiector, laptop/calculator conectat la internet cu programe de editare de text, de tabel și de prezentare;
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	proiector, laptop/calculator conectat la internet cu programe de editare de text, de tabel și de prezentare; rețea de calculatoare (un calculator pentru fiecare student) conectate la internet cu programe de editare de text, de tabel și de prezentare; cariocă, tablă albă, flipchart

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă/pregătire și diverse grupuri țintă</p> <ul style="list-style-type: none">Utilizarea, interpretarea, prelucrarea și aplicarea cunoștințelor de specialitate, psiho-pedagogice și metodologice în cadrul întregului demers didactic de proiectare a activităților instructiv-educative și a materialelor didactice. <p>C2. Realizarea activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul primar și preșcolar</p> <ul style="list-style-type: none">Utilizarea cunoștințelor de specialitate, psiho-pedagogice și metodologice în realizarea activităților instructiv-educative din învățământul preșcolar și primar. <p>C3. Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de preșcolari / școlarii mici</p>
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei

Elaborarea modelelor de proiectare a activităților instructiv-educative

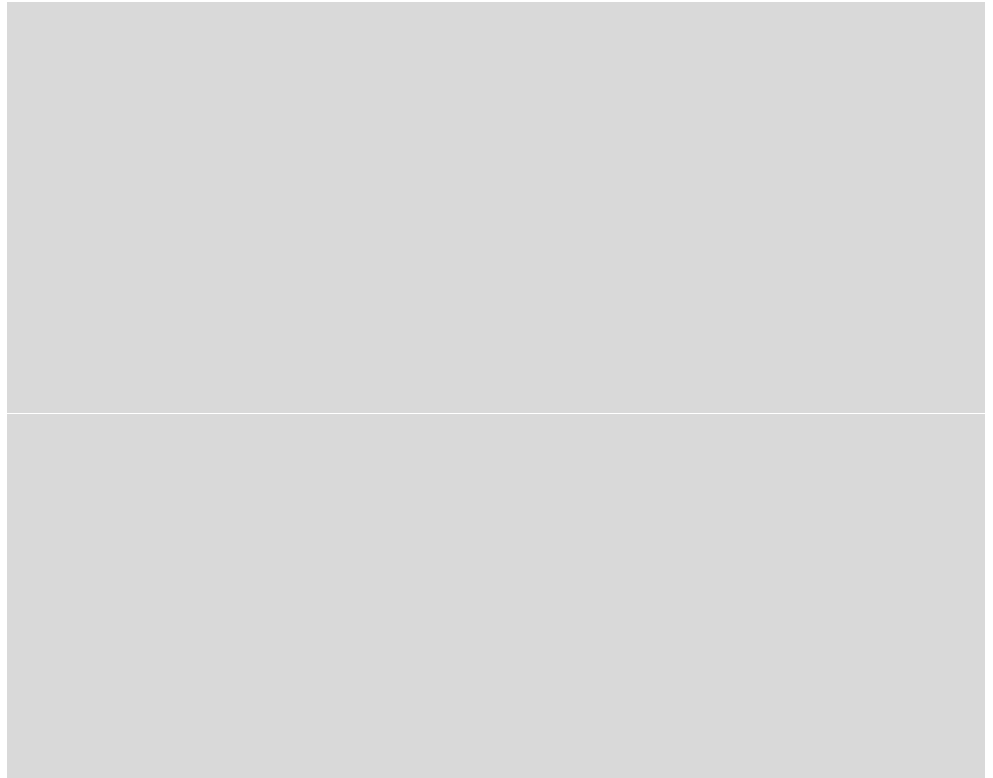
și/sau extracurriculare.

Identificarea și asimilarea principalelor teorii ale învățării, a conținuturilor specifice și a curriculumului disciplinelor predate și a principalelor orientări metodologice specifice acestor discipline.

Identificarea și aplicarea principiilor și strategiilor didactice în proiectarea activităților instructiv-educative specifice grupului cu CES cu care se lucrează.

Raportarea la norme, la standarde și la obiective curriculare în analiza și evaluarea documentelor școlare oficiale, sau pentru autoevaluarea celor proiectate.

--	--



	<p>Utilizarea, interpretarea, prelucrarea și aplicarea cunoștințelor de specialitate, psiho-pedagogice și metodologice în cadrul întregului demers didactic de proiectare a activităților instructiv-educative și a materialelor didactice</p> <p>Utilizarea informațiilor obținute din evaluări pentru o autoanaliză critică a propriei activități și identificarea unor soluții optime pentru ameliorarea acesteia.</p> <p>Utilizarea unei game largi de metode și instrumente de evaluare, înregistrare, analiză și comunicare a rezultatelor evaluării, specifice învățământului preșcolar și primar</p>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Studentii să fie capabili: • să editeze un document complex; • să prelucreze cu ajutorul unui program de editare tabelară date complexe; • să susțină o prelegere folosind calculatorul; • să folosească aplicațiile și serviciile oferite de Internet; • să utilizeze cunoștințele de TIC în munca de psihopedagog special

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Utilizarea științifică a internetului (motoare de căutare, meta-motoare de căutare, căutare vizuală, rețele științifice de socializare)	Conversație, prezentare	
2. Culegerea de date și referințe bibliografice: baze de date (1)	Prezentare	
3. Culegerea de date și referințe bibliografice: baze de date (2)	Prezentare	
4. Software-ul Mendeley pentru managementul referințelor bibliografice	Prezentare	
5. Editare de text (baze, inserarea unei pagini de titlu), editarea unui document online	Prezentare	
6. Editarea textelor științifice: standarde APA (1)	Prezentare	
7. Editarea textelor științifice: standarde APA (2)	Prezentare	
8. Aplicarea programului de calcul tabelar (editare, operații, diagrame), tabele online	Prezentare	
9. Chestionar, survey-uri online. Aplicația Kahoot.	Prezentare	
10. Editarea unei prezentări în Powerpoint	Prezentare	
11. Editarea unei prezentări în Prezi	Prezentare	
12. Aplicații generale utile în activitatea psihopedagogică (Mindmup, Canvas, Pinterest)	Prezentare	

8. Conținuturi

13. Aplicații utile în activitatea psihopedagogică cu grupuri țintă specifice	Prezentare	
14. Aplicații utile în activitatea psihopedagogică pentru materiale video (Renderforest)	Prezentare	
8.2 Seminar / laborator		
	Metode de predare	

2. Utilizarea științifică a internetului (motoare de căutare, meta-motoare de căutare, căutare vizuală, rețele științifice de socializare)	Conversație	
2. Culegerea de date și referințe bibliografice: baze de date (1)	Exerciții	
3. Culegerea de date și referințe bibliografice: baze de date (2)	Exerciții	
4. Software-ul Mendeley pentru managementul referințelor bibliografice	Exerciții	
5. Editare de text (baze, inserarea unei pagini de titlu), editarea unui document online	Exerciții	
6. Editarea textelor științifice: standarde APA (1)	Exerciții	
7. Editarea textelor științifice: standarde APA (2)	Exerciții	
8. Aplicarea programului de calcul tabelar (editare, operații, diagrame), tabele online	Exerciții	
9. Chestionar, survey-uri online. Aplicația Kahoot.	Exerciții	
10. Editarea unei prezentări în Powerpoint	Exerciții	
11. Editarea unei prezentări în Prezi	Exerciții	
12. Aplicații generale utile în activitatea psihopedagogică (Mindmap, Canvas, Pinterest)	Exerciții	
13. Aplicații utile în activitatea psihopedagogică cu grupuri țință specifice	Exerciții	
14. Aplicații utile în activitatea psihopedagogică pentru materiale video (Renderforest)	Exerciții	

Bibliografie

APA Citation Style - www.liu.edu/cwis/cwp/library/workshop/citapa.htm

Brodwin , G. M., Star, T., Cardoso , E. (2004). Computer Assistive Technology for People who Have Disabilities: Computer Adaptation and Modification, Journal of Rehabilitation, 70, 28.

http://findarticles.com/p/articles/mi_m0825/is_3_70/ai_n6237489/print?tag=artBody;coll

CATA Centrul de Asistență în Domeniul Tehnologiilor de Acces pentru Persoane cu Deficiențe de Vedere

<http://psihoped.psiedu.ubbcluj.ro/index.php/centrul-cata>

Marchis J. (2008). Információs és kommunikációs technológia, Kolozsvári Egyetemi Kiadó.

Pădure , M. (2010). Interacțiunea utilizatorului cu deficiență de vedere cu tehnologiile de acces . Revista Română de Interacțiune Om-Calculator 3(1) 2010, 65-78

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice,

asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Colegiul Psihologilor din România, a Codului deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică (www.copsi.ro) și anProcedurilor de atestare în conformitate cu Normele metodologice de aplicare a Legii 213/2004

Registrul Național al Calificărilor din învățământul Superior (<http://www.rncis.ro>)

Clasificarea Ocupațiilor din România (<http://www.mmuncii.ro> /)

10.

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Evaluare finala	Portfoliu	100%
10.6 Standard minim de performanță			

În cazul în care la evaluarea finală studentul nu obține notă de trecere (5,00), atunci examenul nu este promovat, nici dacă s-a achitat de sarcinile prevăzute la activitățile trecute la pct. 10.5.

Frecventarea orelor de curs este obligatorie în proporție de 85%, în caz contrar studentul de la învățământ cu frecvență nu se poate prezenta la examen. Absențele motivate și nemotivate de la activitățile de seminar și/sau lucrări practice nu pot depăși 15% din totalul prevăzut (3 din 14).

Predarea și prezentarea lucrării(lor) sunt obligatorii fiind precondiție de prezentare la examen.

Orice lucrare plagiată, copiată, identică, precum și orice inspirație, colaborare, copiere se consideră fraudă, caz în care persoana(ele) în cauză vor fi sancționate cu nota 1,00 (unu). Fraudarea examenelor se sancționează cu exmatricularea de la studii.

Sarcinile prevăzute în decursul semestrului nu se pot recupera/compensa în perioada sesiunilor de examene (normală, deschisă, restanță, lichidare).

Studentii care se înscriu în sesiuni ulterioare sesiunii normale (în sesiune deschisă, de restanță, de lichidare) trebuie să parcurgă și să satisfacă obligatoriu toate cerințele prevăzute în semestrul respectiv (prezență prevăzută la diferitele activități, examene parțiale, teme, proiecte etc.).

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

06.09.2021

Lect. Dr. Kotta Ibolya

Asist. Asoc. Drd. Gálfi Bernadette

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

06.09.2021

Lect. Dr. Kiss Szidónia