

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Psihologie și Științele Educației
1.3. Departamentul	Departamentul de Psihologie Aplicată
1.4. Domeniul de studii	Psihologie
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Psihologie - în limba maghiară Psiholog/Cod calificare: L060080010
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Psihologie organizațională și managerială				Codul disciplinei		PLM1520	
2.2. Titularul activităților de curs - Coordonatorul de disciplină				Lect.dr Janos Reka					
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect - tutorele				Dr. Gergely Roland Henriu					
2.4. Anul de studiu		3	2.5. Semestrul	5	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Conținut	DS
								Obligativitate	Dob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână - forma cu frecvență	4	din care: 3.2. curs	2			3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore pe semestru - forma Învățământ la distanță	150	din care: 3.5. SI	94	AI	28	3.6. AT (8) + TC (20) + AA (0)	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)							122 ore

3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)		28
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren		50
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri		38
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)		2
3.5.5. Examinări		2
3.5.6. Alte activități		2
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)	122	
3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)	150	
3.9. Numărul de credite	6	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Platforma eLearning a UBB
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	-

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	- CP. 1. Operarea cu concepte fundamentale în domeniul psihologiei Rezultate ale învățării: - 1.1. Absolventul cunoaște și diferențiază principalele paradigme din domeniul psihologiei științifice - 1.2. Absolventul identifică procesele psihice de prelucrare a informației și operează adecvat cu acestea - 1.9. Absolventul identifică particularitățile funcționării organizațiilor - CP. 2. Proiectarea și realizarea unui demers de cercetare în psihologie Rezultate ale învățării: - 2.1. Absolventul participă la proiectarea și realizarea unor cercetări psihologice fundamentale și aplicative - CP. 5. Proiectarea și realizarea intervențiilor psihologice Rezultate ale învățării: - 5.1. Absolventul identifică aspectele emoționale și comportamentale în adaptarea organizațională - 5.2. Absolventul proiectează și realizează intervenții specifice în dezvoltarea organizațională
Competențe transversale	- CT. 1. Exercițarea sarcinilor profesionale conform principiilor deontologice specifice în exercitarea profesiei Rezultate ale învățării: - 1.1. Absolventul cunoaște principiile și standardele deontologice specifice exercitării profesiei - CT. 2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară pe diverse paliere ierarhice Rezultate ale învățării: - 2.1. Absolventul recunoaște utilitatea abordărilor multidisciplinare în practica psihologică - 2.2. Absolventul colaborează cu specialiști din domenii conexe - CT. 3. Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale în dinamica contextului social Rezultate ale învățării: - 3.1. Absolventul își evaluează permanent nevoia de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica mediului social

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea cadrelor conceptuale generale, a modelelor teoretice și a rezultatelor cercetării utilizate în domeniul psihologiei organizaționale și manageriale - Abilitatea de a integra rezultatele cercetărilor actuale în gândirea și practica psihologiei organizaționale - Cunoașterea chestionarelor aplicate pentru cunoașterea atitudinilor personalului
7.2. Obiectivele specifice	- Aplicarea cunoștințelor teoretice în practica organizațională pentru a înțelege și a influența mecanismele psihologice care stau la baza eficienței organizaționale - Cunoașterea rezultatelor cercetării științifice privind eficiența managerială - Cunoașterea instrumentelor de măsurare standardizate aplicate în organizații - Capacitatea de a elabora unei intervenții în domeniul dezvoltării organizaționale

	-
--	---

8. Conținuturi

8.1. AI, SI	Metode de predare	Observații
Modulul 1 Definiția psihologiei organizaționale și manageriale Istoria psihologiei organizaționale și manageriale, metode de cercetare Motivația organizațională Satisfacția și angajamentul organizațional	Powerpoint, Ghid de studiu. Învățare individuală și în grup.	40% din timpul total aferent SI
Modulul 2 Cultura organizațională Conducerea și managementul organizațional Luarea deciziilor în organizații Fundamentele economiei comportamentale Conflictele în organizații	Învățare individuală și în grup.	60% din timpul total aferent SI
Bakacsi Gy. és mtsai. <i>Vezetés-szervezés, A szervezetek vezetésének alapjai</i>, Csepeli Gy. (2001) A szervezkedő ember, Osiris Kiadó, Hatalom, Belbin, M. (1998) <i>A team (avagy az együttműködő csoport)</i>, SHL Kiadó Béres I., Horányi Ö. (2001) <i>Társadalmi kommunikáció</i>, Osiris, Birkenbihl, V.F., <i>Kommunikációs gyakorlatok</i>, Trivium Kiadó, Budapest Champy J. (2000) <i>A vezetés újjáalakítása</i>, SHL, Budapest Csepeli Gy. (2001) <i>A szervezkedő ember</i>, Osiris Kiadó, Goleman, D. (2001) <i>Az érzelmi intelligencia a munkahelyen</i>, SHL, Budapest Kahneman, D. (2013). <i>Gyors és lassú gondolkodás</i>. HVG János, R. (2017) <i>Szervezetpszichológia jegyzet</i>, Presa Universitară Johnson, D.B, (1999) <i>A közösségi döntések elmélete</i>, Osiris, Budapest, Kao J. (2001) <i>Ötletgyár avagy a kreatív szervezet</i>, SHL, Budapest Klein S. (2001) <i>Vezetés- és szervezetpszichológia</i>, SHL Könyvkiadó,		
8.2. AT	Metode de predare- învățare	Observații
Satisfacția organizațională / studii de caz și experiențe individuale Motivarea angajaților - aplicarea teoriilor motivaționale cognitive în organizații	activități practice	Se va pune accentul pe implicarea activă a studenților în dezbateri
Diferențe culturale în organizații Angajamentul organizațional	activități practice	Se va pune accentul pe implicarea activă a studenților în dezbateri
Bibliografie: Kahneman, D. (2013). <i>Gyors és lassú gondolkodás</i> . HVG János, R. (2017) <i>Szervezetpszichológia jegyzet</i> , Presa Universitară		
8.3. TC	Metode de transmitere a informației	Observații
1. Reaction paper 2. Studiu de caz- motivația, satisfacția, angajamentul organizațional	Pregătirea temei de control conform criteriilor stabilite, în concordanță cu obiectivele	Ponderea în nota finală este 25%. Tema va fi încărcată pe platforma eLearning a UBB cu specificarea termenului final

	disciplinei Platforma eLearning UBB	de trimitere a rezolvărilor
Bibliografie: János, R. (2017) <i>Szervezetpszichológia jegyzet</i> , Presa Universitară Klein S. (2001) <i>Vezetés- és szervezetpszichológia</i> , SHL Könyvkiadó		
8.4. AA	Metode de predare-învățare	Observații
-		
Bibliografie:		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Temele de curs și seminar propuse sunt subiecte de actualitate în cercetarea fundamentală și aplicativă din domeniul psihologiei, iar abordarea lor în cadrul acestei discipline se bazează pe rezultatele recente din literatura de specialitate. De asemenea, tematica disciplinei acoperă conceptele majore relevante pentru aplicațiile psihologiei cerute pe piața muncii și pentru standardele comunității profesionale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. AI, SI	capacitatea de analiză și sinteză a materialelor	Exam scris	60%
		Examen partial /Evaluare pe parcurs	15%
10.5. TC / AA	înțelegerea și aplicarea practica a cunostintelor	Reaction paper + Predarea unei teme pe parcursul semestrului	25%

10.6. Standard minim de performanță

În cazul în care un student nu obține o notă de trecere (5.00) la examenul intermediar, acesta nu va promova examenul, chiar dacă a îndeplinit cerințele indicate la punctul 10.5. Procentul maxim de absențe (certificate sau nu) pentru un curs, seminar sau ore practice (laborator, practică, proiect etc.) este de 15% din numărul total de ore. Nerespectarea obligațiilor de prezență va duce la excluderea studentului de la examen (a se vedea regulamentul privind creditele). Lucrarea/lucrările de seminar sunt obligatorii, descalificante și constituie o condiție prealabilă pentru înscrierea la examen. Numai lucrările depuse până la termenul limită vor primi punctaj maxim. Lucrările depuse în timpul perioadei de grație pot fi acceptate în continuare, cu deducerea punctelor. Lucrările depuse după perioada de grație, dacă obțin o notă de trecere, vor valora 0 puncte în nota finală, dar studentul va fi eligibil pentru a participa la examen. Lucrările obligatorii de la jumătatea semestrului pot fi recuperate în perioada examenului, perioada examenului de recuperare, dar nu contează în nota finală, doar dau dreptul studentului să se prezinte la examen. Examenul parțial nu este descalificant. Neprezentarea la examenul parțial nu duce la excluderea de la examenul de sfârșit de semestru. Examenul parțial nu poate fi recuperat decât în cazuri medicale justificate corespunzător. În cazul unei absențe justificate din punct de vedere medical, studentul are dreptul să susțină un examen oral pentru a obține nota parțială corespunzătoare, cu condiția prezentării unei externări din spital (în termen de 7 zile). Studenții care solicită sesiune deschisă, examene de recuperare, mărimi de notă, trebuie să îndeplinească toate cerințele cursului (prezență, parțiale, teme, proiecte etc.). Notele obținute la activitățile de seminar, examenele parțiale sunt valabile doar pentru anul universitar în curs și nu pot fi reportate într-un an universitar ulterior. Trișarea în timpul examenelor va duce la exmatricularea studentului din Universitate, în conformitate cu Regulamentul privind creditele, la discreția Rectorului BBTE, la recomandarea Consiliului facultății, pe baza unei plângeri scrise depuse de profesorul examinatorului. Acest lucru este valabil pentru toate elementele incluse în

calculul notei finale (examene semestriale sau de recuperare, examene parțiale, lucrări de seminar semestriale, proiecte).

Data completarii
25.04.2024

Coordonator de disciplină
Lect. Dr. Janos Reka Marta

Tutore de disciplină/
Dr. Gergely Roland Henriu

Data completarii
25.04.2024.

Responsabil de studii ID/IFR,
Lect. dr. Kanyaro (Szabo) Kinga