

A TANTÁRGY ADATLAPJA

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem, Kolozsvár
1.2 Kar	Pszichológia és Neveléstudományok Kar
1.3 Intézet	Alkalmazott Pszichológia Intézet
1.4 Szakterület	Pszichológia
1.5 Képzési szint	Alapképzés (Licenz)
1.6 Szak / Képesítés	Pszichológia – magyar nyelven

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve	Szervezetpszichológia						
2.2 Az előadásért felelős tanár neve	János Réka adjunktus						
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve	János Réka adjunktus						
2.4 Tanulmányi év	3	2.5 Félév	1	2.6. Értékelés módja	Vizsga	2.7 Tantárgy típusa	DS

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszám)

3.1 Heti óraszám	4	melyből: 3.2 előadás	2	3.3 szeminárium/labor	2
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám	56	melyből: 3.5 előadás	28	3.6 szeminárium/labor	28
A tanulmányi idő elosztása:					
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					28
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					28
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása					12
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					22
Vizsgák					2
Más tevékenységek:					2
3.7 Egyéni munka össz-óraszám	94				
3.8 A félév össz-óraszám	150				
3.9 Kreditszám	6				

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	• Bevezetés a pszichológiába I., II. • Szociálpszichológia I., II. • Pszichodiagnosztika I
4.2 Kompetenciabeli	• Pszichológia alapvető fogalmaival való műveletek végzése • A problémahelyzetek kritikus felmérése és a lehetséges megoldások felismerése

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	• Előadóterem, audit-videó felszerelés
5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	• Szemináriumterem, audit-videó felszerelés • Szaklaboratórium

6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

Szakmai kompetenciák	• C.4 Az egyén, csoport és szervezet pszichológiai kiértékelése • C. 5. Pszichológiai beavatkozások megtervezése és megvalósítása • C. 6 A pszichológia területén fellelhető személyközi kapcsolatok és kommunikáció
Transzverzális kompetenciák	• Szakmai deontológiai szabályok alkalmazása • Interdiszciplináris szakmai csoportokban való hatékony együttműködés • Hatékony tanulási módszerek alkalmazása a szakmai életben a folyamatos továbbképzés érdekében

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	• A terület és a szakosodás alap-fogalmainak, elveinek és módszereinek ismerete, megértése • Az alapismeretek alkalmazása a területhez tartozó különböző típusú fogalmak, helyzetek, folyamatok, projektek stb. magyarázatára és értelmezésére • A területre jellemző meghatározott helyzetek, problémák megoldására kidolgozott alapszabványok és elvek alkalmazása felügyelet alatt • Standard kritériumok és módszerek alkalmazása különböző folyamatok, programok, projektek, elvek, módszerek és elméletek minőségének felmérésére • Szakprojektek kidolgozása a szakmában elfogadott elvek és módszerek segítségével
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	• A területre vonatkozó szaknyelvben megfelelően alkalmazni az elveket, elméleteket és alapvető módszereket, a pszichológiában első sorban, a társadalomtudományokban • A csoport és szervezet megismerésének kidolgozása mennyiségi és minőségi formában, egy, az egyén számára releváns eljárásban • Konkrét (egyéni, csoportos, szervezeti) pszichológiai beavatkozási helyzetek értelmezése • Beavatkozási stratégiák kidolgozása a célcsoport problémáinak megoldására • A beavatkozási terv minőségének értékelése • A beavatkozási terv életbeültetése egyéni, csoportos, szervezeti szinten, a specifikus szükséglet figyelembe vételével, a kliens utókövetése és a beavatkozás felülvizsgálata • A szakéletbeni kommunikáció szerepének értelmezése , valamint a különféle kommunikációs típusok és módszerek magyarázata • A hatékony kommunikáció elveinek alkalmazása a pszichológiai beavatkozásban hatékony és a alany sajátosságainak megfelelő kapcsolat létrehozása érdekében • Az alany/célcsoport által adott visszajelzés azonosítása, valamint annak megállapítása, hogy mennyire volt hatékony a alannal/csoporttal a kommunikáció • Az egyén pszichológiai tulajdonságaira támaszkodó kommunikációs háló kidolgozása

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
-------------	----------------------	--------------

1. Bevezetés a szervezetszichológiába, a szervezetek meghatározása	Előadás, Power point	
2. A szervezetszichológia története	Előadás, Power point	
3. Kutatási módszerek a szervezetszichológiában	Előadás, Power point	
4. A szervezeti elégedettség fogalma és mérése	Előadás, Power point	
5. A szervezeti elkötelezettség	Előadás, Power point	
6. Szervezeti motiváció	Előadás, Power point	
7. Szervezeti igazságosság és ösztönzésmenedzsment	Előadás, Power point	
8. Szervezeti konfliktusok és konfliktuskezelési stratégiák	Előadás, Power point	
9. Szervezeti kommunikáció	Előadás, Power point	
10. Viselkedési közgazdaságtan és döntések a szervezetben	Előadás, Power point	
11. A szervezetek vezetése	Előadás, Power point	
12. A szervezeti kultúra	Előadás, Power point	
13. A szervezetfejlesztésben alkalmazott tervek kidolgozása	Előadás, Power point	
14. Szintézis	Vita	

Könyvészet

- Bakacsi Gy. és mtsai. *Vezetés-szervezés, A szervezetek vezetésének alapjai*, Csepeli Gy. (2001) A szervezkedő ember, Osiris Kiadó, Hatalom,
- Belbin, M. (1998) *A team (avagy az együttműködő csoport)*, SHL Kiadó
- Béres I., Horányi Ö. (2001) *Társadalmi kommunikáció*, Osiris,
- Birkenbihl, V.F., *Kommunikációs gyakorlatok*, Trivium Kiadó, Budapest
- Champy J. (2000) *A vezetés újjáalakítása*, SHL, Budapest
- Csepeli Gy. (2001) *A szervezkedő ember*, Osiris Kiadó,
- Goleman, D. (2001) *Az érzelmi intelligencia a munkahelyen*, SHL, Budapest
- Kahneman, D. (2013). *Gyors és lassú gondolkodás*. HVG
- János, R. (2012) *Szervezetszichológia jegyzet*,
- Johnson, D,B, (1999) *A közösségi döntések elmélete*, Osiris, Budapest,
- Kao J. (2001) *Ötletgyár avagy a kreatív szervezet*, SHL, Budapest
- Klein S. (2001) *Vezetés- és szervezetszichológia*, SHL Könyvkiadó,

8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Félévi tevékenység megbeszélése – Video a szervezetek működéséről	Csoporttevékenység, vita, bemutatás, szintézis, video	
2. A tréning módszer alapjai	Csoporttevékenység, vita, bemutatás, szintézis	
3. Csapatépítés1 – Gyakorlatok	Csoporttevékenység, vita	
4. Csapatépítés2 – Gyakorlatok	Csoporttevékenység, vita, bemutatás, szintézis	
5. Kommunikáció fejlesztés1 – Gyakorlatok	Audiovizuális módszerek	
6. Kommunikáció fejlesztés2 – Gyakorlatok	Audiovizuális módszerek	
7. A kooperálási viselkedés1 – Gyakorlatok	Audiovizuális módszerek	
8. A kooperálási viselkedés2 – Gyakorlatok	Audiovizuális módszerek	
9. Kreativitást fejlesztő technikák	Bemutatás, alkalmazás	
10. Vezetői készségfejlesztés	Bemutatás, alkalmazás	
11. Time management – tréning	Audiovizuális módszerek	
12. Érzelmi intelligencia fejlesztés	Audiovizuális módszerek	
13. Kultúraváltás a szervezetekben	Csoporttevékenység, vita, bemutatás, szintézis	
14. Problémamegoldó viselkedés fejlesztése	Csoporttevékenység, vita, bemutatás, szintézis	

Könyvészet

- Ariely, D. (2011). *Kiszámíthatóan irracionális*, Budapest, GABO kiadó
- Bakacsi Gy. és mtsai. *Vezetés-szervezés, A szervezetek vezetésének alapjai*, Csepeli Gy. (2001) *A szervezkedő ember*, Osiris Kiadó, Hatalom,
- Belbin, M. (1998) *A team (avagy az együttműködő csoport)*, SHL Kiadó
- Béres I., Horányi Ö. (2001) *Társadalmi kommunikáció*, Osiris,
- Birkenbihl, V.F., *Kommunikációs gyakorlatok*, Trivium Kiadó, Budapest
- Champy J. (2000) *A vezetés újjáalakítása*, SHL, Budapest
- Csepeli Gy. (2001) *A szervezkedő ember*, Osiris Kiadó,
- Goleman, D. (2001) *Az érzelmi intelligencia a munkahelyen*, SHL, Budapest
- Kahneman, D. (2013). *Gyors és lassú gondolkodás*. HVG
- Hankiss E. (1993) *Társadalmi csapdák. Diagnózisok*, Magvető Kiadó,
- János, R. (2012) *Szervezetpszichológia jegyzet*,
- Johnson, D,B, (1999) *A közösségi döntések elmélete*, Osiris, Budapest,
- Kao J. (2001) *Ötletgyár avagy a kreatív szervezet*, SHL, Budapest

9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

- A **Romániai Pszichológusok Kollégiuma**, a szabadalommal rendelkező **Pszichológusok Deontológiai Kódexe** (www.copsi.ro) és a **213/2004-es Törvény alkalmazási feltételeiben megfogalmazott elismerési eljárásoknak megfelelően**
- A Felsőoktatási Szakosodások Nemzeti Besorolása (<http://www.rncis.ro>)
- A Romániai Foglalkozási Besorolás (<http://www.mmuncii.ro/>)

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	Záró felmérés	Írásbeli vizsga vizsga	50%
	Időszakos felmérés	Zárthelyi dolgozat	15%
10.5 Szeminárium / Labor	Év közbeni felmérés	Tréningtartás (terv, megvalósítás, jegyzőkönyv)	15%
		Reaction paper 5	10%
	Aktív részvétel	Bevonódás a csoportmunkába	10%

10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei

Ha a félévi vizsgán nem kapja meg az átmenő jegyet (5,00), akkor nem megy át a vizsgán, még akkor sem, ha a 10.5 pontban megjelölt előírásoknak eleget tett

Az óralátogatási kötelezettségeket (min. 85%) elmulasztó nappali tagozatos hallgató vizsgáról való kizárását vonja maga után. A gyakorlati órák (laboratórium, gyakorlat, projekt stb.) esetében az igazolt vagy igazolatlan hiányzások maximális hányada az összóraszám legfeljebb 15%-a lehet (14 jelenlétből jelenlétből max. 3-szor lehet hiányozni)

A gyakorlati órák (laboratórium, gyakorlat, projekt stb.) esetében bepótolandó igazolt vagy igazolatlan hiányzások maximális hányada az összóraszám legfeljebb 15%-a lehet (14 jelenlétből max. 3-szor lehet hiányozni).

Az oktatás formája: az előadások 30 %-a és a szemináriumok 15%-a online szinkron formában valósul meg.

A plagizált, másolt, egyező félévi dolgozatok leadása esetén, illetve a vizsgázás közben történő együttműködés, másolás esetén, a hallgató (mindegyik érintett fél) 1-es osztályzatot kap. A vizsgák alatti csalás a hallgató egyetemről való kizárását vonja maga után.

A félévközbeli feladatok vizsgaidőszakban, pótvizsgaidőszakban és pót-pótvizsga időszakban nem pótolhatóak.

Azoknak a hallgatóknak, akik nyílt szesszióra, pótvizsgára, jegyemelésre jelentkeznek, minden tantárgyi követelménynek (jelenlét, parciális, feladatok, projektek stb.) eleget kell tenniük.

Kitöltés dátuma

Előadás felelőse

Szeminárium felelőse

25.04.2024

. dr. János Réka adjunktus



.dr. János Réka adjunktus



Intézeti jóváhagyás dátuma

Intézetigazgató

30.04.2024

.dr. Kotta Ibolya docens