

FIȘA DISCIPLINEI

Managementul instituțiilor de educație și asistență a copiilor cu CES

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babes-Bolyai, Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației
1.3. Departamentul	Departamentul de Psihologie Aplicată
1.4. Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Psihopedagogie specială – în limba maghiară Psihopedagogie specială /Cod calificare: L060070020
1.7. Forma de învățământ	Cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Managementul instituțiilor de educație și asistență a copiilor cu CES				Codul disciplinei	PLM 3523
2.2. Titularul activităților de curs		Schuller Hajnal					
2.3. Titularul activităților de seminar		Schuller Hajnal					
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	5	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	1	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					72 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat (consiliere profesională)					1
Examinări					4
Alte activități [de ex.: comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină / tutorele]					2
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				72	
3.8. Total ore pe semestru				100	
3.9. Numărul de credite				4	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală, aparatură audio-video
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală, aparatură audio-video

6.1. Competențele specifice acumulate¹

Competențe profesionale/esențiale	C4 - Abordarea managerială a grupului de copii/elevi/tineri, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/ integrare socială specifice vârstei. RAI 4 - Analiza unor contexte educaționale și elaborarea deciziilor manageriale adecvate pentru acestea C3 - Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de copii/elevi/tineri RAI 3 - Elaborarea și aplicarea unor probe de evaluare pentru activitățile educaționale, aprecierea lor și interpretarea rezultatelor. Argumentarea alegerii metodelor, tehnicilor și instrumentelor de evaluare utilizate. C5 - Consilierea, orientarea și asistarea psihopedagogică a diverselor categorii de persoane / grupuri educaționale (copiii/elevi/tineri/familii/profesori/angajați/alte categorii de persoane și grupuri)
Competențe transversale	CT7 - Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice specifice domeniului Științele Educației RAI7 - Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie și asistență calificată în domeniul Științele ale Educației CT8 - Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației, în vederea RAI8 – Realizarea sarcinilor, rolurilor și activităților specifice muncii în echipă; distribuirea de sarcini pentru nivelurile/persoanele gestionate

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul cunoaște: C3a) Prezintă principiile, rolurile, funcțiile și scopurile evaluării, precum și a metodelor și instrumentelor de evaluare corelate cu tipul de activitate și stadiul de dezvoltare a copiilor/ elevilor /tinerilor. C3b) Identifică dificultățile în adaptare/învățare întâmpinate de copii/elevi/tineri și acordă asistență specializată necesară pentru depășirea lor și obținerea progresului în învățare. C3c) Descrie și corelează principalele metode și instrumente de evaluare / autoevaluare a rezultatelor școlare C3d) Explică și interpretează semnificațiile rezultatelor evaluării cu evidențierea rolului ameliorativ al acestora C4a) Operează cu concepte specifice managementului clasei/educațional. Evaluează avantajele și limitele unor decizii și intervenții în diferite situații educaționale. C4c) Corelează implicațiile principalelor repere legislative și de politici educaționale actuale. C4d) Explică (Stabilește și menține) norme și reguli comportamentale/ de organizare a activităților educaționale, facilitând responsabilizarea copiilor/elevilor/tinerilor, respectul reciproc și relațiile de încredere. C5b) Corelează cunoștințele privind educația personală, antreprenorială, socială și pentru sănătate la un nivel care stimulează și susține pe orice persoană pentru creșterea nivelului de adaptare și rezolvare a problemelor. CT7a) Corelează reglementările legale care privesc sistemul de învățământ și politicile educaționale curente. CT7b) Identifică implicațiile practice ale reglementărilor legale și de politică educațională în luarea deciziilor la nivelul instituției și al clasei/grupului. CT8 Studentul/Absolventul prezintă specificul organizațional al instituțiilor educaționale.
------------	---

¹ Se poate opta pentru competențe sau pentru rezultatele învățării, respectiv pentru ambele. În cazul în care se alege o singură variantă, se va șterge tabelul aferent celeilalte opțiuni, iar opțiunea păstrată va fi numerotată cu 6.

Aptitudini	Studentul este capabil: C3a) Utilizează o gamă largă de metode și instrumente de evaluare, înregistrare, analiză și comunicare a rezultatelor evaluării, specifice domeniului. C3b) Evaluează eficacitatea strategiilor utilizate și a impactului lor asupra copiilor/ elevilor/ tinerilor/grupurilor prin raportare la standarde și obiective menționate în documente curriculare. C3c) Elaborează unele modele de înregistrare a rezultatelor evaluărilor, individual și pentru grupuri, în funcție de particularitățile de vârstă (și individuale) ale copiilor/elevilor /tinerilor. C3d) Aplică creativ metode și tehnici de evaluare în interacțiunea predare-învățare-evaluare în vederea optimizării practicilor evaluative C3e) Evaluează pe baza reperelor sau standardelor de evaluare și a progresului individual. C4b) Utilizează/Identifică documentele programatice ale unității de învățământ ca suport pentru luarea unor decizii manageriale în diferite contexte educaționale. C4c) Elaborează proiecte de organizare a spațiului de învățare și a grupului de copii/elevi/tineri și de utilizare a resurselor existente în diferite contexte educaționale C4e) Pregătește, valorifică spațiile alternative, în afara sălii de clasă sau unității de învățământ, pentru experiențe semnificative de învățare. C4f) Aplică în mod consecvent și adecvat reglementările școlare și a legislației pentru siguranța elevilor, sănătatea și starea lor de bine. C5 e) Susține procesele de predare-învățare- evaluare și practicile de management al clasei/grupului în funcție de particularitățile sale. CT7b) Aplică reglementările legale care privesc sistemul de învățământ și politicile educaționale curente. CT7d) Inițiază colaborări în dezvoltarea sustenabilă a școlii, prin inițierea și derularea unor acțiuni specifice la nivel de instituție. CT8 Studentul rezolvă sarcini specifice muncii în echipă, pentru proiectarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea unor programe/intervenții/ proiecte educaționale.
Responsabilități și autonomie	Studentul are capacitatea de a lucra independent: C3 a) Utilizează informațiile obținute din evaluări pentru optimizarea procesului educațional, analiza critică a activităților și luarea deciziilor ameliorative. C3b) Realizează evaluări și autoevaluări ale activității educaționale cu respectarea normelor de etică și deontologie profesională C4a) Acceptă rolurile manageriale specifice educației. Identifică diverse tipuri de decizii și resurse educaționale necesare în diferite contexte specifice învățământului. C4b) Susține o cultură democratică, a învățării și a colaborării la nivelul grupei/clasei și al instituției. C4e) Identifică suspensiunile, incidentele sau alte situații de risc în care se pot afla copiii/elevii/tinerii în diverse contexte sociale și educaționale. C5a) Susține în mod specializat promovarea corectitudinii, obiectivității, justiției și adoptă practici educaționale stimulative și nediscriminatorii C5f) Promovează educația pentru mediu și susține implicarea civică în dezvoltarea sustenabilă a comunității, oferind elevilor un exemplu de comportament responsabil. CT7 a) Respectă normele de etică, de integritate academică și de conduită profesională. CT7 d). Adoptă decizii educaționale cu referiri explicite la date, informații relevante și reglementări legale și de politică educațională aflate în vigoare CT8 Studentul/Absolventul acționează manifestând spirit de echipă, sinceritate, toleranță, empatie și respect în comunicarea și interacțiunea cu ceilalți parteneri educaționali.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Aplicarea cunoștințelor de management educational de bază în diferite situații, inclusiv în contextul cerințelor educaționale speciale - Rezolvarea unor situații și probleme caracteristice domeniului de management educational
--	--

7.2 Obiectivele specifice	-Interpretarea adecvată a cunoștințelor teoretice în vederea elaborării unor programe de intervenție de management educațional adaptate tipului și gradului deficienței, precum și particularităților asociate fiecărei categorii de CES în parte -Utilizarea principiilor de bază în vederea elaborării programelor de intervenție personalizată și a adaptărilor curriculare pentru copiii cu CES -Identificarea situațiilor problematice și a conflictelor apărute în procesul de instruire, reabilitare și compensare la persoanele cu CES. -Elaborarea și evaluarea strategiilor corespunzătoare pentru rezolvarea problemelor și conflictelor specifice instruirii, reabilitării și compensării, adaptate la caracteristicile persoanelor cu CES -Interpretarea realității psihosociale prin aplicarea cunoștințelor fundamentale din domeniul de management educațional, cu accent pe dinamica cerințelor speciale -Identificarea principalelor nevoi ale persoanelor cu CES și ale familiilor acestora, precum și explicarea modalităților de consiliere psihopedagogică
----------------------------------	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Importanța managementului în educație	Prezentare, prelegere	
2. Istoricul legii reformei educației	Prezentare, problematizare	
3. Manageri și specialiști	Prezentare, prelegere	
4. Managementul învățării / organizații care învață	Prezentare, problematizare	
5. Principii de bază. Dimensiuni	Prezentare, problematizare	
6. Școala ca organizație	Prezentare, problematizare	
7. Modele de cultură organizațională	Prezentare, problematizare	
8. Managementul schimbării	Prezentare, problematizare	
9. Pașii pregătirii pentru schimbarea organizațională	Prezentare, problematizare	
10. Principii și tipuri de management	Prezentare, problematizare	
11. Structura managementului școlar în sistemul educațional autohton	Prezentare, problematizare	
12. Documentele managementului educațional	Prelegere, expunere	
13. Managementul educației speciale	Prezentare, problematizare	
14. Programele-cadru din educația specială	Prezentare, sintetizare	

Bibliografie

Birta-Székely N.: Tanárok pedagógiai műveltsége. Ábel Kiadó, Kolozsvár, 2008
 Tony Bush: Theories of Educational Management. Paul Chapman Publishing, London, 1996
 Nagy József: XXI. Század és nevelés. Osiris Kiadó, Budapest, 2002
 Tony Bush: Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale, Ed. Polirom, 2015
 John Hattie: Învățarea vizibilă. Ghid pentru profesori. Ed. Trei. București, 2014
 Peter Senge, Bryan Smith: Școli care învață. A cincea disciplină aplicată în educație. Ed. Trei. București, 2016
 A. S. Neill: Summerhill. A pedagógia csendes forradalma, Kétezerregy Kiadó, 2005
 Lexikon der Psychologie. Pszichológiai lexikon, Helikon Kiadó, 2007
https://www.nye.hu/bgytk/sites/www.nyf.hu.bgytk/files/docs/05a_az_iskola_mint_szervezet.pdf
<https://ofi.oh.gov.hu/tudastar/oktatasmenedzsment/menedzsment-fontossaga>
 Bush, T.: Theories of Educational Management. Paul Chapman Publishing, London. Fordította: Balázs Éva, 1996
<https://www.ofi.hu/tudastar/oktatasmenedzsment/menedzsment-fontossaga>,
 Főris-Ferenczi R., Birta-Székely N.: Pedagógiai kézikönyv. Az oktatás pedagógiaelméleti alapjai. Ábel Kiadó, Kolozsvár, (szerk., 2007)
 Golnhofer E.: Minőség és oktatásmenedzsment. Iskolakultúra, 2001
 Gordon, T.: T.E.T. A tanári hatékonyság fejlesztése, 1996
 Harris, A., Jones, M.: Teacher leadership and educational change. School Leadership & Management, 39:2, 123-126, DOI: 10.1080/13632434.2019.1574964, 2019
 Kiss L., Takács V. Kis könyv nagy ötletekhez. Módszertani Kézikönyv Fiatalok problémamegoldó és kreatív tervezési készségeinek fejlesztéséhez(2016).
 Kósáné Ormai V. A mi iskolánk. Nevelépszichológiai módszerek az iskola belső értékelésében. ELTE, Eötvös Kiadó, Bp. 2010
 Mészáros A. Az iskola szociálpszichológiai jelenségvilága. ELTE Eötvös Kiadó, Bp., 2004

Ollé J. Az iskola, mint szervezet. In: M.Nádasi M. (szerk.). Az iskolák belső világa. Bölcsész Konzorcium, Bp., 2006 Réthy Endréné SNI gyermekek nevelése, oktatása Európában. Magyar Pedagógia, 2002 Rogers, C.R., Freiberg, H.J. A tanulás szabadsága, 2007 Szekszárdi J. Nevelési kézikönyv nem csak osztályfőnököknek. OKI kiadó, Dinasztia Tankönyvkiadó, Bp., 2001 Szekszárdi J. Nevelési kézikönyv nem csak osztályfőnököknek. OKI kiadó, Dinasztia Tankönyvkiadó, Bp., 2001		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Modelul în cinci și șapte dimensiuni – organizația care învață	brainstorming	
Școala Summerhill	Controversa academica	
Probleme ale copiilor și părinților în școala Summerhill	Discuție de grup	
Software de management al cunoștințelor	Metode audiovizuale, studii de caz	
Relația dintre elev și lege	Discuție de grup	
Dreptul la învățătură. Dreptul la tratament egal	Controversa academica	
Profesorul ideal din perspectiva elevilor	Metode audiovizuale, studii de caz	
Cod etic	Studii de caz, dezbateri	
Legea educației naționale. Dispoziții generale (Titlul I, Art. 1-15)	Prezentare power point	
Structura sistemului național de învățământ (Titlul II, Capitolul II, Secțiunile 1-8)	Studii de caz, dezbateri	
Structura sistemului național de învățământ (Titlul II, Capitolul II, Secțiunile 9-17)	Prezentare power point	
Rețeaua școlară. Conducerea sistemului educațional și a instituțiilor de învățământ preuniversitar (Capitolul III, Capitolul VII)	Controversa academica	
Codul muncii din România	Discuție de grup	
Înființarea unei firme	Metode audiovizuale	
Bibliografie Barker, R. T., & Camarata, M. R. (1998). The Role of Communication in Creating and Maintaining a Learning Organization: Preconditions, Indicators, and Disciplines. Journal of Business Communication, 35(4), 443–467. Daniileț, C. (n.d.). A DIÁK ÉS A TÖRVÉNY -gyakorlati útmutató a jogi oktatáshoz. https://educatiejuridica.ro/wp-content/uploads/2020/12/Elevul-%C8%99i-legea-HU.pdf https://cdn.isoftware.ro/cdn/mon/qZZpyDkM7Y13646.pdf https://ofi.oh.gov.hu/tudastar/oktatasmenedzsment/tanulo-kultura https://www.openkm.hu/hu/tudasmenedzsment-rendszer.html Kiss L., Takács V. Kis könyv nagy ötletekhez. Módszertani Kézikönyv Fiatalok problémamegoldó és kreatív tervezési készségeinek fejlesztéséhez(2016). Kósáné Ormai V. A mi iskolánk. Nevelépszichológiai módszerek az iskola belső értékelésében. ELTE, Eötvös Kiadó, Bp. 2010 Mészáros A. Az iskola szociálpszichológiai jelenségvilága. ELTE Eötvös Kiadó, Bp., 2004 Milyen a jó pedagógus? – elvárások, szerepek, kompetenciák az empirikus kutatások tükrében Oktatókutató és Fejlesztő Intézet. (n.d.). Ofi.oh.gov.hu. https://ofi.oh.gov.hu/publikacio/milyen-jo-pedagogus-elvarasok-szerepek-kompetenciak-az-empirikus-kutatasok-tukreben Ollé J. Az iskola, mint szervezet. In: M.Nádasi M. (szerk.). Az iskolák belső világa. Bölcsész Konzorcium, Bp., 2006 Réthy Endréné SNI gyermekek nevelése, oktatása Európában. Magyar Pedagógia, 2002 Rogers, C.R., Freiberg, H.J. A tanulás szabadsága, 2007 Senge, P.M. (1990). The Fifth Discipline: The Art and Practice of the Learning Organization, Doubleday Business https://ofi.oh.gov.hu/tudastar/oktatasmenedzsment/menedzsment-fontossaga https://www.edu.ro/sites/default/files/_fi%C8%99iere/Legislatie/2024/OME_5726_2024_ROFUIP.pdf http://jog.sapientia.ro/data/munkatvkvm1a.pdf https://wise.com/hu/blog/cegalapitas-romaniaban https://educatiejuridica.ro/wp-content/uploads/2020/12/Elevul-%C8%99i-legea-HU.pdf https://ofi.oh.gov.hu/publikacio/milyen-jo-pedagogus-elvarasok-szerepek-kompetenciak-az-empirikus-kutatasok-tukreben https://www.terc.hu/oldal/etikai-kodex?srsId=AfmBOorDbSIB1TbcN8M7Ietorb6GFiefzXvsEydOxbJoAm5tWUy0Mq_d Szekszárdi J. Nevelési kézikönyv nem csak osztályfőnököknek. OKI kiadó, Dinasztia Tankönyvkiadó, Bp., 2001 Vallasek, M. (2018). Román munkatörvénykönyv. Forum Iuris Könyvkiadó.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Temele de curs și seminar propuse sunt subiecte de actualitate în cercetarea fundamentală și aplicativă din domeniul specializării, iar abordarea lor în cadrul acestei discipline se bazează pe rezultatele recente din literatura de specialitate. De asemenea, tematica disciplinei acoperă conceptele majore relevante pentru aplicațiile cerute pe piața muncii și pentru standardele comunității profesionale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- capacitatea de analiză și sinteză a materialelor.	Examen scris	80%
10.5 Seminar/laborator	-înțelegerea și aplicarea practica a cunostintelor	Evaluare pe parcurs	20%

10.6 Standard minim de performanță

Procentul cel mai mare din nota finală este reprezentat de examenul care va fi susținut în perioada de examene. În cazul în care un student nu obține o notă de trecere (5,00) la examenul scris, nu va promova examenul, chiar dacă a îndeplinit cerințele indicate la punctul 10.5.

Un student cu normă întreagă care nu participă la cursuri (min. 85%) va fi descalificat de la examen. Pentru cursurile și orele de practică (laborator, practică, proiect etc.), procentul maxim de absențe certificate sau nemotivate nu poate depăși 15% din numărul total de ore (a se vedea Regulamentul de credite).

Numai lucrările predate până la termenul limită vor primi punctaj. În cazul unor lucrări depuse plagiate, copiate, sau identice în cazul colaborării sau copierii în timpul examenului, studentul (fiecare parte implicată) va primi nota 1. Copierea în timpul examenelor va duce la exmatricularea studentului din Universitate.

Temele/lucrările din timpul semestrului nu pot fi recuperate în timpul perioadelor de examene, al perioadelor de examene de recuperare și al perioadelor de examene de refacere. Un examen parțial nu este descalificant, dar nu poate fi recuperat. Pentru studenții care au fost admiși la o sesiune deschisă, nu sunt permise examenele de recuperare, doar dacă au îndeplinit toate cerințele pe parcursul semestrului (examen parțial, lucrări, prezențe la curs și seminarii).

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)²

	Eticheta pentru Dezvoltare durabilă
---	-------------------------------------

Data completării:
22.04.2025

Semnătura titularului de curs

Schuller Hajnal

Semnătura titularului de seminar

Schuller Hajnal

Data avizării în departament:
25.04.2025

Semnătura directorului de departament

Conf. Dr. Kotta Ibolya

² Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".

